

Innosuisse, l'Agence suisse pour l'encouragement de l'innovation, remplacera à partir du 1er janvier 2018 la Commission pour la technologie et l'innovation (CTI) dans son rôle d'agence fédérale de promotion d'innovation fondée sur la science. Comme la CTI, Innosuisse promouvra des projets d'innovation entre les hautes écoles et les entreprises, soutiendra des start-up et mettra en réseau l'économie et la science au travers de diverses activités dans le domaine du transfert de savoir et de technologie. Comme établissement de droit public, Innosuisse sera doté d'une personnalité juridique. Le Secrétariat avec environ 50 collaborateurs-trices sera au cœur de l'organisation. En tant qu'organe opératif, le Secrétariat soutiendra le Conseil d'administration ainsi que le Conseil de l'innovation, organe compétent pour évaluer des projets d'innovation et pour décider d'éventuelles contributions.

Afin de compléter le Comité de direction d'Innosuisse, nous recherchons pour le 1er janvier 2018 (ou selon accord commun) un-e

Directeur - Directrice « Encouragement transversal » (80 % - 100 %)

Vos tâches :

Dans cette fonction exigeante, vous êtes responsable des travaux de fond stratégiques pour le développement et la consolidation de la coopération internationale d'Innosuisse dans le domaine de l'encouragement de l'innovation ainsi que des outils destinés à ce but. Vous en assurez également la mise en œuvre dans le cadre des décisions du Conseil d'administration et du Conseil de l'innovation. En outre, vous êtes responsable des activités d'encouragement dans les domaines du transfert de savoir et de technologie (TST) et vous assurez l'information nécessaire à l'adresse des groupes d'intérêt concernant les possibilités de soutien de la part d'Innosuisse. Les sous-départements pour la coopération internationale, EEN (Enterprise Europe Network) ainsi que le TST et la diffusion d'informations font partie de votre sphère de responsabilités. Vous gérez directement le sous-département Coopération internationale.

Vous assurez la préparation et le suivi efficace et efficient des dossiers à l'intention du Conseil d'administration et du Conseil de l'innovation et la mise en œuvre des activités d'encouragement au complet. A l'interne, vous coordonnez votre activité avec les unités d'encouragement de projets et de start-up. A l'externe, vous assurez une coordination effective de l'activité d'encouragement avec celle des autres acteurs de l'innovation au niveau national, cantonal et régional. Vous représentez Innosuisse dans votre sphère professionnelle envers des tiers en Suisse et à l'étranger. Vous participez à des groupes de travail et de projets et vous intervenez comme spécialiste lors de manifestations.

Les exigences :

Vous bénéficiez d'un master, idéalement d'un doctorat, dans les domaines des sciences sociales ou des sciences naturelles. De l'expérience dans la coopération scientifique internationale ainsi que dans l'encouragement de l'innovation nationale et internationale sont obligatoires, idéalement dans le domaine du TST. Vous connaissez l'environnement politique et juridique de l'encouragement public à l'innovation, y compris la politique régionale, en Suisse au niveau national, cantonal et régional. Vous apportez votre expérience et vos compétences approfondies dans la gestion et l'optimisation de processus d'encouragement efficaces et selon les règles. Vous avez au moins 5 ans d'expérience en gestion d'équipes dans l'administration publique et/ou dans le secteur privé. Vous avez une solide expérience de travail à l'étranger (idéalement dans un environnement proche de l'innovation). Vous êtes familier-ère des processus politiques et des procédés internes à l'Administration fédérale. Vous maîtrisez deux langues nationales (au moins niveau C1), vous comprenez une troisième et vous vous exprimez couramment en anglais.

Votre maturité et votre expérience de dirigeant-e ainsi que votre large réseau dans le domaine de l'encouragement à l'innovation vous aideront à réussir dans cette fonction exigeante. Vous avez fait vos preuves dans ce domaine, vous pensez et vous agissez orienté objectifs et dans le sens de l'entreprise. Vous gérez bien la pression et vous visez des résultats durables. Vous êtes intègre et tenez votre parole. Vous participez à divers comités et vous y faites apprécier grâce à votre compétence, votre professionnalisme et votre crédibilité. Vous vous distinguez par vos aptitudes à la communication et à la négociation et vous savez mener avec succès des projets complexes. Votre style de management est empreint de respect et de reconnaissance, vous offrez de la marge de manœuvre, vous vous montrez exigeant-e et vous vous investissez dans un développement durable de la personnalité et des compétences de vos collaboratrices et collaborateurs.

Notre mandante vous offre une fonction stimulante, variée et exigeante dans un environnement dynamique. Si vous recherchez une activité qui valorise l'action effective, nous nous réjouissons de faire votre connaissance.

Veuillez adresser votre dossier complet à rekutierung@vicario.ch. Pour des renseignements téléphoniques, Mme Gisela Grob, 079 571 19 25 ou 031 302 67 02 (bureaux Berne), est à votre disposition.