

## La dimension humaine dans l'entreprise

Notre mandant est un partenaire clé dans le développement durable et la gestion efficiente des ressources nécessaires à la vie. Comme entreprise publique, il propose des solutions innovantes pour la gestion des cycles de l'eau et des denrées alimentaires pour le district de la Riviera. Il offre des conditions de travail modernes et dynamiques à plus de 100 collaborateurs.

Afin de poursuivre le développement de sa stratégie, tout en maintenant un haut niveau de prestations en faveur de la population et de la clientèle, le SIGE recrute, dans la perspective de la retraite du titulaire :

## UN-E RESPONSABLE DE L'UNITE ADMINISTRATION & FINANCES A 100 %

En charge de cette unité, vous aurez la responsabilité de mettre en œuvre, de développer et de garantir le bon fonctionnement de cette dernière en adéquation avec la politique générale du Service ainsi que de la stratégie définie par la direction.

### Vos missions et avantages :

- **Coordonner et superviser** les activités de l'unité, ainsi qu'élaborer des **plans d'investissements** et de **trésorerie** en collaboration avec les responsables d'unité et la direction.
- **Participer** à l'établissement et à l'application de la stratégie en termes de ressources humaines et informatiques.
- **S'engager**, en étant orienté service, pour des valeurs telles que le **développement durable**, le maintien en mains publiques de la **gestion du cycle de l'eau** et le soutien d'**actions concrètes de solidarité**.
- Bénéficier de **conditions d'emploi attractives** et de diverses possibilités de perfectionnement et de formation.

### Votre profil :

- Au bénéfice d'une **formation universitaire / HEG** et d'un **Diplôme fédéral d'expert en finance et controlling** ou équivalents, vous avez d'excellentes connaissances sur le plan comptable, financier, administratif et juridique ainsi qu'une **maîtrise des outils informatiques** y relatifs.
- **Votre expérience** professionnelle d'une dizaine d'années au minimum, dont cinq dans le **contrôle de gestion et la conduite des processus financiers et comptables**, vous permet de transposer la stratégie en actions opérationnelles et d'appréhender rapidement les enjeux.
- Vos bonnes **compétences relationnelles**, votre sens développé de la communication et votre capacité à motiver et à donner l'impulsion positive sont de sérieux atouts dans la **gestion d'une équipe pluridisciplinaire**. Avec une capacité de négociation et de **prise de décision sûre et factuelle**, vous garantissez la **conformité et l'uniformité des pratiques financières** de toutes les unités du service.
- Une maîtrise de la **langue allemande** et une connaissance du domaine de la construction seraient souhaitées.

Nous nous réjouissons d'ores et déjà de recevoir votre dossier de candidature complet d'ici au **31 janvier 2014**, adressé par courriel à Mme Marie-Ange Schneider, coordinatrice pour la Suisse romande, Vicario Consulting SA, à Lausanne : [marie-ange.schneider@vicario.ch](mailto:marie-ange.schneider@vicario.ch).